

## STATUTENWIJZIGING

van de stichting:

STICHTING STEM VAN AFRIKA

gevestigd te:

Hilversum

datum akte:

4 januari 2001



Davina & Partners  
NOTARISSEN  
HILVERSUM

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, vier januari tweeduizend één, -----  
verscheen voor mij, Mr LOUIS DAVINA, notaris te Hilversum: -----

1. de heer Drs Theo Maria van den BERG, wonende 1401 RW Bussum, Vondellaan 31, geboren te Venlo op eenentwintig mei negentienhonderd zesendertig, houder van ---- paspoort nummer N66984434, afgegeven te Bussum op drie maart negentienhonderd achtennegentig, gehuwd; -----
2. de heer Drs Berend WAPSTRA, wonende 1251 JL Laren, Groene Gerritsweg 5, ----- geboren te Franeker op twaalf oktober negentienhonderd negenendertig, houder van paspoort nummer N800960398, afgegeven te Hilversum op dertien januari ----- negentienhonderd negenennegentig, gehuwd. -----

De comparanten verklaarden: -----

- Blijkens akte op vier april negentienhonderd zesentachtig verleden voor mij, notaris voornoemd, werden de statuten van de stichting STICHTING STEM VAN ----- AFRIKA, gevestigd te Hilversum, kantoorhoudende te Bussum, Vondellaan 31 ----- (postcode 1401 RW), ingeschreven in het handelsregister van de kamer van ----- koophandel en fabrieken te Hilversum onder nummer 41192548, hierna te noemen: -- "de stichting", voor het laatst geheel opnieuw vastgesteld. -----
- Het bestuur van de stichting heeft in buitengewone vergadering gehouden te ----- Hilversum op tweeëntwintig november tweeduizend besloten de statuten van de ----- stichting te wijzigen, zoals hierna is vermeld. -----
- Van gemeld besluit van de buitengewone bestuursvergadering blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van de notulen van die vergadering. -----

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarden de comparanten de statuten van de ----- stichting te wijzigen als volgt: -----

NAAM, ZETEL, DUUR -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: -----  
**STICHTING STEM VAN AFRIKA.** -----
2. Zij is gevestigd te Hilversum en zij is opgericht voor onbepaalde tijd. -----
3. Zij is opgericht door betrokken Nederlanders met een katholieke levensovertuiging. -  
DOEL -----

Artikel 2. -----

1. De stichting stelt zich ten doel de mediale communicatie in Afrika te bevorderen in -- oecumenische geest, om daardoor bij te dragen tot de harmonieuze ontwikkeling van dit werelddeel in cultureel, sociaal en economisch opzicht. -----
2. De stichting zal haar doelstelling realiseren door: -----
  - a. het verstrekken van financiële steun ten behoeve van opleidingen van ----- programmamakers, presentatoren, technici en stationmanagers, die verbonden zijn aan 'Community Based Media'; -----
  - b. het verstrekken van financiële steun voor de realisatie van faciliteiten voor ----- opleidingen; -----
  - c. het financieren van aangelegenheden die de mediale communicatie in Afrika in -- algemene zin bevorderen. -----

GELDMIDDELEN -----





**Datna & Partners**  
**NOTARISSEN**  
**HILVERSUM**

Artikel 3. -----

De financiële middelen van de stichting zullen bestaan uit: -----

- a. het stichtingskapitaal; -----
- b. schenkingen, legaten en erfstellingen; -----
- c. de opbrengst van het belegde vermogen; -----
- d. op andere wijze wettig verkregen gelden. -----

HET BESTUUR-----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal vijf en maximaal tien -----  
bestuursleden. Het bestuur benoemt de bestuursleden op voordracht van het dagelijks  
bestuur. -----
2. Ook indien, om welke reden dan ook, het aantal bestuursleden op een bepaald -----  
moment minder dan vijf is, fungeert het bestuur als zodanig. Het zal er echter voor---  
zorg dragen dat zo spoedig mogelijk het aantal van vijf bestuursleden weer bereikt is.
3. De leden van het bestuur treden af volgens een door het bestuur zelf vast te stellen ---  
rooster van aftreden. -----
4. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt: -----
  - door overlijden; -----
  - door ontslag door de rechtbank op grond van de wet; -----
  - door bedanken; -----
  - door onder curatelenstelling; -----
  - door aftreden volgens het sub lid 3 genoemde rooster; -----
  - door ontslag door het bestuur. -----
5. Het ontslag door het bestuur is alleen geldig indien daartoe besloten is in een-----  
speciaal daarvoor opgeroepen vergadering, waarop tenminste drie/vijfde van het-----  
aantal bestuursleden aanwezig is en indien het voorstel tot het bedoelde ontslag is----  
aanvaard door tenminste drie/vijfde van de aanwezige bestuursleden. -----
6. De volgens rooster aftredende bestuursleden kunnen onmiddellijk worden -----  
herbenoemd. -----

HET DAGELIJKS BESTUUR-----

Artikel 5. -----

1. Het dagelijks bestuur van de stichting wordt gevormd door tenminste drie leden van---  
het bestuur. Zij worden benoemd door het bestuur. De voorzitter wordt in functie----  
door het bestuur benoemd. -----
2. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter en een aantal leden. De werkzaamheden  
van de leden van het dagelijks bestuur kunnen worden verdeeld onder de leden met --  
dien verstande dat de voorzittersfunctie niet verdeeld kan worden. Aan de leden van -  
het dagelijks bestuur kan het dagelijks bestuur titels zoals algemeen secretaris, -----  
projectsecretaris, penningmeester etc. toekennen.-----

TAKEN-----

Artikel 6. -----

Het bestuur oefent het hoogste gezag in de stichting uit en is in het bijzonder belast met --  
en bevoegd tot: -----





**Deina & Partners**  
**NOTARISSEN**  
**HILVERSUM**

- a. het nastreven van de doelstelling van de stichting; -----
- b. het vaststellen van de begroting en de jaarrekening; -----
- c. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of het bezwaren van -----  
 registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg --  
 of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot --  
 zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt en het sluiten van -----  
 overeenkomsten tot het aangaan van geldleningen; -----
- d. het vaststellen en wijzigen van reglementen ter uitvoering van deze statuten; -----
- e. het aannemen van schenkingen en het aanvaarden van erfenissen, legaten en -----  
 lastbevoordelingen; -----
- f. het aangaan van dadingen en het optreden in rechte, waaronder het voeren van -----  
 arbitrale procedures en bindende adviesprocedures en het nemen van -----  
 rechtmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden. -----

#### VERTEGENWOORDIGING -----

##### Artikel 7. -----

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk -----  
 handelende dagelijkse bestuursleden. Zij behoren daarbij te handelen ter uitvoering --  
 van een geldig bestuursbesluit zonder dat het ontbreken daarvan aan en door derden -  
 kan worden tegengeworpen. -----
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmachten aan een of meer -----  
 bestuursleden alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die -----  
 volmacht te vertegenwoordigen. -----
3. De penningmeester(s) is (zijn) bevoegd tot het in ontvangst nemen van gelden en -----  
 geldswaarden en het daarvoor kwijting geven. -----

#### VERGADERINGEN EN BESLUITEN VAN HET BESTUUR -----

##### Artikel 8. -----

1. Behoudens in de gevallen waarin deze statuten anders voorschrijven, kunnen in een --  
 bestuursvergadering slechts geldige besluiten worden genomen, indien tenminste de --  
 helft van het aantal bestuursleden ter vergadering aanwezig is. -----
2. Behoudens in de gevallen waarin deze statuten een gekwalificeerde meerderheid ----  
 voorschrijven, beslist het bestuur bij volstreekte meerderheid van geldige stemmen. ---
3. Over zaken wordt mondeling gestemd en over personen schriftelijk, tenzij niemand --  
 der aanwezige bestuursleden een stemming wenst, waardoor het voorstel wordt -----  
 geacht met algemene stemmen te zijn aangenomen. -----
4. Indien de stemmen over een voorstel staken, wordt een tweede stemming gehouden. -  
 Staken de stemmen dan weer, dan wordt het voorstel als verworpen beschouwd. -----

#### BESTUURSVERGADERINGEN -----

##### Artikel 9. -----

1. Het bestuur vergadert tenminste twee maal per jaar en voorts zo dikwijls als drie ----  
 leden van het bestuur dit nodig oordelen. -----
2. Elk lid van het dagelijks bestuur kan een vergadering oproepen. -----
3. Bij de oproepingsbrief voor de vergadering wordt een agenda overlegd. -----





**Notaris & Partners**  
**NOTARISSEN**  
**HILVERSUM**

4. De termijn van oproeping is zeven dagen, de dag van oproeping en vergadering niet -  
meegeteld. -----
5. De in het vorige lid genoemde termijn kan in spoedeisende gevallen worden verkort.  
De oproepers moeten in de vergadering het spoedeisende van de oproeping tot -----  
genoegen van de vergadering verklaren. -----
6. In een vergadering kunnen alleen geldige besluiten worden genomen indien het -----  
voorstel op de agenda is vermeld, behoudens het in lid 7 genoemde geval. -----
7. Indien twee/derde van het aantal bestuursleden ter vergadering aanwezig is, kunnen --  
met algemene stemmen besluiten worden genomen over zaken die niet op de agenda  
vermeld zijn, behoudens in het geval van statutenwijziging of ontbinding. -----
8. Indien de voorzitter niet op de vergadering aanwezig is, treedt een ander lid van het --  
dagelijks bestuur op als voorzitter van de vergadering. Het dagelijks bestuur regelt ---  
dit onderling. -----

HET DAGELIJKS BESTUUR-----

Artikel 10.-----

1. Het dagelijks bestuur bereidt de vergaderingen van het bestuur voor. -----
2. Het dagelijks bestuur voert de besluiten van het bestuur uit. -----
3. Het dagelijks bestuur besluit op basis van unanimititeit. Bij het ontbreken van -----  
unanimititeit wordt het verschil van mening ter oplossing aan het bestuur voorgelegd. -
4. Het dagelijks bestuur beheert de bescheiden van de stichting en voert haar -----  
administratie. -----
5. Het dagelijks bestuur is belast met de correspondentie en representatie van de -----  
stichting. -----
6. Het dagelijks bestuur maakt van alle vergaderingen notulen. -----
7. De notulen van het dagelijks bestuur worden door dat bestuur op haar volgende -----  
vergadering vastgesteld en samen met de betreffende agenda ter informatie aan de ---  
leden van het bestuur gezonden. -----
8. De notulen van het bestuur worden door dat bestuur vastgesteld op haar volgende ----  
vergadering. -----
9. Het dagelijks bestuur kan aan het bestuur voorstellen een aantal taken alsmede de ----  
administratie geheel of gedeeltelijk aan een derde op te dragen. -----
10. Het dagelijks bestuur kan een huishoudelijk reglement ter goedkeuring aan het -----  
bestuur voorleggen.-----

VERGOEDINGEN-----

Artikel 11.-----

1. De leden van het bestuur genieten een door het bestuur op voorstel van het dagelijks-  
bestuur vast te stellen vergoeding van reis- en onkosten. -----
2. Het bestuur kan aan een of meer leden van het bestuur een vergoeding voor hun -----  
werkzaamheden toekennen. -----

BOEKJAAR-----

Artikel 12.-----

Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.-----

REKENING EN VERANTWOORDING-----





Notaris & Partners  
 NOTARISSEN  
 HILVERSUM

### Artikel 13.

1. Het bestuur is verplicht om binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van lasten en baten op te maken.
2. Het dagelijks bestuur stelt de sub 1 genoemde stukken op en doet die toekomen aan het bestuur binnen de sub 1 genoemde termijn.
3. Het bestuur benoemt een accountant om de boekhouding en de hiervoor genoemde stukken te controleren. De accountant brengt aan het bestuur hierover verslag uit.
4. Het dagelijks bestuur maakt ook een verbaal verslag van de activiteiten van de stichting in het afgelopen jaar.
5. De in dit artikel genoemde stukken worden door het bestuur besproken. Goedkeuring van deze stukken door het bestuur geldt als decharge van alle bestuursleden.
6. Een beknopt overzicht van de jaarstukken dient gepubliceerd te worden.

### WIJZIGING VAN DE STATUTEN

#### Artikel 14.

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd door het bestuur, mits:
  - a. de tekst van de statutenwijziging in de agenda voor de besluit nemende bestuursvergadering is vermeld;
  - b. tenminste vier/vijfde van het aantal bestuursleden op de vergadering aanwezig is;
  - c. het besluit tot wijziging wordt genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
2. Indien minder dan vier/vijfde van het aantal bestuursleden op de vergadering aanwezig is, wordt een tweede vergadering gehouden binnen dertig dagen na de eerste, doch niet eerder dan veertien dagen na de eerste, in welke vergadering ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden ten aanzien van de statutenwijziging geldige besluiten kunnen worden genomen. Het bepaalde in lid 1 sub c van dit artikel is van overeenkomstige toepassing.
3. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het passeren van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. Bij het passeren van de bedoelde akte moeten tenminste twee bestuursleden vertegenwoordigd zijn.

### LIQUIDATIE

#### Artikel 15.

1. Tot liquidatie van de stichting kan op overeenkomstige wijze als tot statutenwijziging worden besloten.
2. De liquidatie geschiedt door een door het bestuur aan te wijzen persoon, personen of lichaam.
3. Een eventueel batig saldo wordt door de vereffenaar(s) bestemd voor een doel dat naar zijn (hun) oordeel verwant is aan de doelstelling van de stichting.

### SLOTBEPALING

#### Artikel 15.

1. In alle gevallen waarin deze statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

### SLOTVERKLARING





**De Vries & Partners**  
**NOTARISSEN**  
**HILVERSUM**

Het bestuur van de stichting heeft hen, comparanten, gemachtigd van de onderhavige statutenwijziging bij notariële akte te doen blijken; -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en voorzover nodig is hun identiteit door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van de hiervoor vermelde legitimatiebewijzen.-----

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Hilversum op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de verschenen personen hebben deze eenparig verklaard van die inhoud te hebben kennisgenomen na de volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris ondertekend. -----

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHEID

